

**Dyrektor Przedszkola Publicznego nr 29 we Włocławku  
ogłasza nabór na stanowisko- pomoc kuchenna**

1. WYMIAR ZATRUDNIENIA: 1 etat
2. FORMA I RODZAJ ZATRUDNIENIA: umowa na czas określony (okres próbny)
3. PRZEWIDYWANA DATA ZATRUDNIENIA: 02 listopada 2022 r.
4. WYMAGANIA:
  - wykształcenie gastronomiczne co najmniej zawodowe
  - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku
  - odpowiedzialność
  - aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne
  - mile widziane doświadczenie zawodowe
5. ZAKRES WYKONYWANIA ZADAŃ NA STANOWISKU:
  - sporządzanie posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza
  - utrzymywanie stanowiska pracy w nienaganej czystości
  - przestrzeganie dyscypliny pracy, zasad HACAP, przepisów BHP i ppoż
  - wykonywanie innych poleceń dyrektora wynikających z organizacji pracy placówki.
6. WYMAGANE DOKUMENTY:
  - CV z opisem przebiegu pracy zawodowej
  - kserokopię dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe
  - kserokopie świadectw pracy
  - kserokopia książeczki sanepid

W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu oryginały dokumentów.

Dokumenty aplikacyjne powinny zawierać klauzulę:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.0.1781 ) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.16 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE”.

**7. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

Dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie Przedszkola Publicznego nr 29 we Włocławku, ul. Dygasińskiego 10, w godzinach 7<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>, w terminie od dnia 24.10.2022 r. do dnia 27.10.2022 r. w zamkniętej kopercie, opisanej następująco:

- a) imię i nazwisko kandydata,
- b) nabór na stanowisko pomoc kuchenna,
- c) telefon kontaktowy.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do przedszkola.

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz o wynikach naboru kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego poprzez osobisty odbiór w terminie 14 od dnia zakończenia naboru

z up. DYREKTORA PP NR 29

.....  
*mgr Bożena Tomczak*  
pieczęć i podpis dyrektora przedszkola

### Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) informuję, iż:

- administratorem Państwa danych osobowych jest Przedszkole Publiczne Nr 29 z siedzibą we Włocławku ul. Dygasińskiego 10;
- inspektorem ochrony danych w Przedszkolu Publicznym nr 29 jest inspektor zatrudniony w Centrum Usług Wspólnych, ul. Wojska Polskiego 27, Włocławek – Pani Jadwiga Olejniczak- email [jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl](mailto:jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl);
- podane przez Państwa dane nie podlegają udostępnieniu podmiotom trzecim, odbiorcą Państwa danych osobowych będą upoważnieni pracownicy administratora, instytucje upoważnione z mocy prawa;
- w procesie przetwarzania Państwa danych osobowych mogą uczestniczyć:
  - podmioty przetwarzające, które zapewnią odpowiednio wysokie bezpieczeństwo Państwa danych. Podmiotami tymi mogą być np. firmy zapewniające serwis i obsługę informatyczną, obsługę księgową,
  - upoważnieni pracownicy administratora,
- podane przez Państwa dane osobowe nie podlegają przekazywaniu do państw trzecich, organizacji międzynarodowych ;
- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla ich przetwarzania, zgodnie z kwalifikacją archiwalną wynikającą z przepisów prawa;
- posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, usunięcia (w przypadku, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane);
- mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;